



УТВЕРЖДЕНО
Председателем Правления
ООО КБ «АРЕСБАНК» Киселевым В.Н.
Приказ №М1610/01 от «16» октября 2024 г.

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ООО КБ «АРЕСБАНК» ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ,
ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ И ФИЗИЧЕСКИМ
ЛИЦАМ, ЗАНИМАЮЩИМСЯ В УСТАНОВЛЕННОМ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПОРЯДКЕ
ЧАСТНОЙ ПРАКТИКОЙ, УСЛУГИ QR-PAУ**

Действуют с «31» октября 2024г.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Агент Клиента – Банк, получивший право от ОПКЦ СБП на регистрацию Клиентов в СБП и выполнению в СБП поручений Клиента, в том числе предоставление в ОПКЦ СБП достоверных сведений о Клиенте и его ТСП с целью их регистрации.

Банк – Коммерческий Банк «АРЕСБАНК» общество с ограниченной ответственностью и Филиал «Тулский» Коммерческого Банка «АРЕСБАНК» общества с ограниченной ответственностью, являющийся Участником СБП.

Банк Покупателя – кредитная организация, в том числе Банк, являющаяся Участником СБП, и осуществляющая Операцию по поручению Покупателя.

Договор – Договор на проведение расчетов по переводам с использованием СБП между Банком и Клиентом, состоящий из настоящих Правил, Тарифов и Заявления.

Договор ДБО - Договор присоединения Клиентов ООО КБ «АРЕСБАНК» - юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном порядке частной практикой, к электронному документообороту.

Документ – электронный документ или документ на бумажном носителе, содержащий информацию об Операции, формируемый Клиентом для Покупателя в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

Заявление – Заявление о предоставлении Услуги QR-PAУ по форме Банка, предоставляемое Клиентом в Банк с целью заключения Договора (Приложение №1 к настоящим Правилам).

Идентификационный номер Операции – уникальный номер (состоящий из набора букв и цифр), присваиваемый ОПКЦ СБП в соответствии с Правилами СБП каждой Операции и Операции возврата, и позволяющий однозначно идентифицировать операцию оплаты товара или услуги с использованием СБП или операцию возврата ранее совершенной операции оплаты товара или услуги с использованием СБП (в том числе Покупателя и Клиента).

Инфосистемы – программно-аппаратные комплексы Банка, осуществляющие сбор, учет, обработку информации об Операциях в ТСП Клиента, а также осуществляющие информационное и технологическое взаимодействие с Участниками СБП и ОПКЦ СБП.

Клиент – юридическое лицо/индивидуальный предприниматель/физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, заключившие с Банком Договор.

Комиссия – денежная сумма, уплачиваемая Клиентом Банку согласно Тарифам, в порядке, установленном настоящими Правилами, за проведение расчётов по Операциям, а также за обеспечение сбора, обработки и обмена информацией.

МСС – код категории деятельности ТСП.

Неправомерная операция – действия, инициированные Клиентом, Покупателем либо третьим лицом, направленные на совершение операций через СБП, совершенные с нарушением законодательства Российской Федерации, настоящих Правил, в том числе

операции по переводу денежных средств, имеющие признаки осуществления операций без добровольного согласия Покупателя/Клиента. Признаки осуществления перевода денежных средств без добровольного согласия клиента устанавливаются Банком России и размещаются на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

НСПК - Акционерное общество «Национальная система платежных карт» (ИНН 7706812159), место нахождения: 115184, г. Москва, ул. Большая Татарская, д. 11, являющееся операционным и платежным клиринговым центром СБП и обеспечивающее Участникам СБП доступ к обмену электронными сообщениями, осуществляющее прием и подтверждение распоряжений на перевод денежных средств и другие операции в Российской Федерации.

Операция (Перевод С2В) – операция оплаты товаров или услуг, совершаемая Покупателем в ТСП посредством СБП по QR-коду, и зачисляемая на Счет Клиента.

Операция возврата (Перевод В2С) – операция по возврату Клиентом денежных средств Покупателю, осуществляемая при возврате/отказе Покупателем от товаров или услуг, оплаченных ранее в рамках Операции.

ОПКЦ СБП – операционно-платежный клиринговый центр СБП – организация, выполняющая функции операционного и платежного клирингового центра при выполнении операции СБП. ОПКЦ СБП является НСПК.

Печатные материалы – наклейки и рекламные материалы, утвержденные ОПКЦ СБП, содержащие информацию о возможности оплаты через СБП.

Правила – настоящие правила предоставления ООО КБ «АРЕСБАНК» юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, услуги QR-PAY.

Правила СБП - правила платежной системы Банка России и стандарты ОПКЦ СБП, регулирующие порядок взаимодействия Участников СБП и осуществления Операций. Правила СБП размещены на сайте <https://sbp.nspk.ru/>.

Покупатель – физическое лицо, кроме Самозанятых, намеренное приобрести товар или услугу в ТСП.

Самозанятый - физическое лицо и индивидуальный предприниматель, являющийся налогоплательщиком налога на профессиональный доход в соответствии с Федеральным законом «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» № 422-ФЗ от 27.11.2018.

Система быстрых платежей, СБП — сервис быстрых платежей платёжной системы Банка России в соответствии с Положением Банка России «О платежной системе Банка России» №732-П от 24.09.2020.

Сайт Банка – официальный сайт Банка в сети Интернет, размещенный по адресам: <https://aresbank.ru>, <https://tl.aresbank.ru>.

Система «Интернет – Банк» - предоставленная Банком система электронного документооборота в рамках заключенного Договора ДБО между Клиентом и Банком.

Статический QR-код - QR-код, сформированный НСПК для ТСП для многократного использования оплаты товаров или услуг в ТСП при совершении Операций, при этом сумма оплаты содержится в коде или вводится Покупателем вручную.

Сторона – любая из сторон Договора (Банк или Клиент), совместно по тексту Правил, именуемых «Стороны».

Счет – расчетный/текущий счет, открытый Клиенту в Банке в валюте Российской Федерации на основании договора банковского счета юридического лица/индивидуального предпринимателя.

Тарифы - Тарифы ООО КБ «АРЕСБАНК» на расчетно-кассовое обслуживание юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством порядке частной практикой в валюте Российской Федерации.

Торгово-сервисное предприятие, ТСП – структурное подразделение Клиента, через которое осуществляется реализация товаров или услуг, указанное в Заявлении и зарегистрированное в Инфосистемах в соответствии с настоящими Правилами.

Услуга QR-PAУ – услуга проведения платежей физических лиц в пользу юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, для оплаты товаров или услуг по QR-коду с использованием СБП, предоставляемая Клиенту Банком на основании заключенного Договора.

Участник СБП – Банк или сторонняя кредитная организация, присоединившаяся к сервису СБП на условиях Правил СБП.

QR-код – двумерное графическое представление информации (QR – Quick Response – Быстрый Отклик), сформированное в НСПК в ответ на запрос Банка, содержащее уникальный идентификатор данных (уникальное значение, присваиваемые ОПКЦ СБП в соответствии с Правилами СБП каждому QR-коду) и иную информацию в соответствии со стандартами ОПКЦ СБП, и предназначенное для оплаты физическими лицами товаров или услуг, приобретаемых в ТСП.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Правила определяют условия Договора и регулируют отношения Сторон, связанные с предоставлением Банком Клиенту Услуги QR-PAУ для осуществления Операций и проведения расчетов по Операциям в соответствии с Правилами СБП и настоящими Правилами.

2.2. Заключение Договора осуществляется путем присоединения Клиента к настоящим Правилам и Тарифам в целом в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, и производится путем:

2.2.1. Поддачи Клиентом в Банк Заявления на бумажном носителе, подписанного Клиентом или его уполномоченным лицом и скрепленного печатью Клиента (при наличии).

2.2.2. Поддачи Клиентом в Банк Заявления в электронном виде посредством Системы «Интернет-Банк».

2.3. Банк является Участником СБП и одновременно Агентом Клиента, предоставляя возможность регистрации Клиента в ОПКЦ СБП (в том числе Счета, ТСП и QR-кода(ов)) в соответствии с Правилами СБП для целей предоставления Услуги QR-PAУ.

2.4. Банк с целью ознакомления Клиента с настоящими Правилами и Тарифами публикует соответствующую информацию на Сайте Банка. Правила СБП размещены на сайте <https://sbp.nspk.ru/>.

2.5. В день принятия от Клиента Заявления Банк проставляет на Заявлении отметку с указанием даты его принятия в соответствующем поле (при направлении Заявления на бумажном носителе) или автоматически фиксируется дату принятия Заявления в Инфосистеме Банка (при направлении Заявления в электронном виде). Договор может быть заключен с Клиентом при выполнении следующих условий:

2.5.1. Наличие в Банке открытого Счета Клиента.

2.5.2. Наличие заключенного с Банком Договора ДБО.

2.6. Договор считается заключенным с даты регистрации Банком Заявления. В случае направления Клиентом Заявления (в электронном виде согласно п.2.2.2 настоящих Правил) в нерабочие часы Банка датой регистрации Банком Заявления является дата следующего рабочего дня Банка.

2.7. Банк вправе отказать в заключении Договора с Клиентом и в регистрации ТСП в Инфосистемах без объяснения причин.

2.8. В целях осуществления расчетов по Операциям Банк осуществляет регистрацию Клиента, его ТСП и Счета в ОПКЦ СБП на основании Заявления.

2.9. Операции осуществляются в рублях РФ и соответствии с Правилами СБП и законодательством Российской Федерации.

2.10. Расчеты Банка с Клиентом осуществляются в соответствии с Разделом 5 настоящих Правил.

2.11. Банк производит зачисление денежных средств Клиенту по Операциям на Счет ежедневно в режиме близком к реальному времени. При этом Банк не несет ответственности за случаи задержки зачисления суммы Операций, возникшей не по вине Банка.

2.12. Настоящим Клиент поручает Банку производить списание денежных средств в случаях, предусмотренных разделом 5 настоящих Правил, со Счета из имеющихся и/или поступающих на них денежных средств на основании платежного требования с заранее данным акцептом Клиента, инкассового поручения, платежного или банковского ордера. Указанное в настоящем пункте поручение является заранее данным акцептом Клиента и предусматривает возможность частичного исполнения распоряжения Банка. В целях исполнения настоящего поручения Клиент предоставляет Банку право на составление расчетных документов от его имени, без оформления дополнительного распоряжения Клиента на период действия Договора.

2.13. Размер Комиссии Банка по Договору устанавливается Тарифами.

2.14. В случае изменения сведений, указанных в Заявлении или предоставленных в рамках Договора, Клиент, в срок, указанный в п. 5.2.17. настоящих Правил, предоставляет документы, заверенные надлежащим образом, подтверждающие соответствующие изменения.

2.15. Публикация Правил и Тарифов, а также изменений к ним осуществляется на Сайте Банка. Стороны договорились, что Банк имеет право вносить в одностороннем порядке изменения и/или дополнения в Правила и/или Тарифы. Банк публикует новую редакцию Правил и/или Тарифов на Сайте Банка не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты их вступления в силу. Датой ознакомления Клиента с изменениями и/или дополнениями Правил и/или Тарифов считается дата, следующая за датой размещения указанной информации на Сайте Банка. Изменения и/или дополнения Правил и/или Тарифов применяются Банком и Клиентом с даты их вступления в силу, установленной Банком.

2.16. Отношения между Банком и Клиентом, возникающие из Договора, регулируются настоящими Правилами, Тарифами и Правилами СБП.

2.17. Отношения между Покупателем и Клиентом регулируются отдельными соглашениями и не являются предметом настоящего Договора. Взаимные претензии Покупателя и Клиента решаются без участия Банка, в рамках их внутренних договоренностей и в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за исключением случаев, когда претензии могут быть следствием вины Банка.

3. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ КЛИЕНТА В ОПКЦ СБП И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ТСП

3.1. Если Клиент ранее не был зарегистрирован Банком в ОПКЦ СБП, то направляя Заявление Клиент тем самым поручает Банку зарегистрировать его в ОПКЦ СБП, Счет, ТСП и QR-кода.

3.2. Банк, получив в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, от Клиента Заявление направляет в ОПКЦ СБП запрос на регистрацию Клиента, Счета, ТСП и QR-кода.

3.3. Банк информирует Клиента о его регистрации, Счета, ТСП и QR-кода в ОПКЦ СБП путем присвоения соответствующего статуса Клиенту и направления электронного уведомления в Системе «Интернет-Банк» (Мобильном приложении).

3.4. Банк предоставляет Клиенту, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты заключения Договора:

3.4.1. QR-код в электронном виде в формате PNG (путем направления уведомления Клиенту в Системе «Интернет-Банк»).

3.4.2. Печатные материалы для последующего их размещения в ТСП в соответствии с Правилами СБП, в количестве достаточном для размещения не менее одной наклейки на каждой входной двери и каждой прикассовой зоне ТСП (путем выдачи Клиенту в офисе Банка).

3.5. Клиент при получении от Банка QR-кода и Печатных материалов и до начала оказания Покупателям Услуги QR-PAY размещает QR-код и Печатные материалы в ТСП:

3.5.1. На входной двери размещение не менее одной наклейки Печатного материала. На темном фоне используется светлая наклейка и наоборот.

3.5.2. На прикассовой зоне или в торговом зале размещение не менее одной наклейки Печатного материала. На темном фоне используется светлая наклейка и наоборот.

3.5.3. На прикассовой зоне или витрине размещение QR-кода в форме наклейки (формата не менее 100 мм x 70 мм) или с использованием подставки с ценниками (формата А5) в зоне видимости Покупателя. В случае размещения на витрине иных наклеек, такие наклейки должны располагаться на расстоянии не менее 50 мм от расположения QR-кода (не нарушая видимость QR-кода Покупателю и возможность его сканирования камерой мобильного устройства).

3.5.4. В случае наличия ограничений на размещение наклеек Печатного материала на входных дверях и/или прикассовой зоне, закрепленных договором с арендодателем, либо в случае отсутствия дверей и/или прикассовой зоны, Клиент обеспечивает размещение наклеек в зоне входа покупателей в ТСП, в торговом зале ТСП и местах совершения оплаты в зоне видимости Покупателей, либо использует электронные устройства для визуального информирования Покупателей о возможности совершения оплаты в ТСП с использованием СБП. На темном фоне электронного устройства используется светлая наклейка и наоборот.

3.5.5. После размещения Печатных материалов в ТСП Клиент уведомляет об этом Банк с обязательным предоставлением в Банк фото в электронном виде в формате jpeg или png (не менее одного для каждого места размещения наклейки) посредством Системы «Интернет-Банк» в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты совершения первой Операции в ТСП.

3.5.6. В случае изменения конструкций в ТСП (в том числе перемещения или изменения витрин и/или прикассовых зон) Клиент обеспечивает размещение Печатных материалов и QR-кода в соответствии с п.3.5.2-3.5.4. настоящих Правил, и уведомляет об этом Банк в порядке, указанном в п. 3.5.5. настоящих Правил.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СБП

4.1. Банк осуществляет Операции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Правилами СБП, настоящими Правилами, Договором банковского счета и Договором ДБО.

4.2. Максимальный размер лимита одной Операции регулируется Правилами СБП.

4.3. Клиент не имеет права разделять сумму одного товара или услуги на несколько сумм.

4.4. Банк осуществляет Операции при соблюдении в совокупности следующих условий:

4.4.1. Клиент, Счет и ТСП зарегистрированы в ОПКЦ СБП, а также отсутствуют ограничения на осуществление операций по Счету Клиента;

4.4.2. QR-код, полученный Клиентом от Банка и используемый в ТСП при совершении Операции, зарегистрирован в ОПКЦ СБП и позволяет однозначно установить реквизиты Клиента с целью осуществления Операции.

4.5. Оплата товара или услуги в ТСП осуществляется в следующем порядке:

- ТСП предоставляет Покупателю QR-код для совершения покупки товара или услуги;
- Покупатель сканирует QR-код в мобильном приложении Банка Покупателя с помощью своего мобильного устройства;
- Покупатель вводит сумму оплаты товара или услуги (при необходимости) и подтверждает оплату;
- Покупатель получает информацию о совершении Операции согласно соответствующим договорным отношениям с Банком Покупателя;
- Клиент получает в Мобильном/Интернет приложении Клиента информацию об успешности Операции;
- Операция подтверждается Документом, предоставляемым ТСП Покупателю, при этом стоимость товаров или услуг, реализуемых в ТСП с использованием

СБП, не должна отличаться от стоимости товаров или услуг, реализуемых за наличный расчет;

- Банк в режиме реального времени выполняет прием Операции в Инфосистеме, проверку доступности Счета Клиента для зачисления денежных средств по Операции (в том числе выявление признаков совершения операций без добровольного согласия Покупателя или получение уведомлений от ОПКЦ СБП/ Банка России о подозрительной операции) и, при отсутствии ограничений осуществляет зачисление денежных средств на Счет Клиент по успешно совершенной Операции, в том числе осуществляет одновременное списание со Счета суммы комиссии за обработку Операции согласно Тарифам.
- ТСП Клиента предоставляет Покупателю Документ в целях его сохранения Покупателем для последующего использования при получении товаров или услуг, а также в случае возникновения у Покупателей претензий по проведенным Операциям и в случае возврата Покупателем товара.

4.6. Возврат товара Покупателем Клиенту:

4.6.1. При возврате товара Покупателем в ТСП Клиент возвращает сумму стоимости (часть суммы) товара тем способом оплаты, которым была совершена покупка в ТСП.

4.6.2. В случае оплаты Покупателем товара с использованием СБП путем совершения Операции Клиент инициирует Операцию возврата в Банк.

4.6.3. Операция возврата осуществляется в следующем порядке:

- Покупатель и Клиент(ТСП) согласуют сумму возврата на основании Документа;
- Клиент обеспечивает достаточный остаток денежных средств на Счете для списания суммы Операции возврата и посредством Системы «Интернет-Банк» направляет письмо в Банк «В операционный отдел» с обязательным указанием следующей информации:
 - ФИО Получателя Операции возврата;
 - Номер телефона Получателя Операции возврата;
 - Идентификационный номер Операции;
 - Сумму Операции возврата;
 - Назначение платежа по Операции возврата.
- Банк после получения письма от Клиента осуществляет проверку достаточности денежных средств на Счете Клиента и при наличии достаточности денежных средств для списания суммы Операции возврата выполняет регистрацию и формирование Операции возврата в Инфосистеме в соответствии с Правилами СБП;
- При недостаточности денежных средств на Счете Клиента (в том числе при выявлении признаков совершения операций без добровольного согласия Клиента, при получении уведомлений от ОПКЦ СБП/ Банка России, при аресте или приостановлении операций по Счету на основании решений налоговых, таможенных, судебных органов) для списания суммы Операции возврата Банк отклоняет запрос Клиента путем направления уведомления Клиенту в Системе «Интернет-Банк»;
- По результатам выполнения Банком Операции возврата сумма денежных средств в режиме реального времени зачисляется Банку Покупателя;
- Банк Покупателя информирует Покупателя о поступлении Операции возврата в соответствии с действующими между ними договорными отношениями;
- Списание денежных средств со Счета Клиента суммы Операции возврата выполняется Банком на следующий рабочий день Банка и направляется Клиенту в выписке по Счету. При осуществлении Операции возврата комиссия Банка по Операции, в отношении которой осуществлен возврат, не пересчитывается и возврату Клиенту не подлежит.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Клиент имеет право:

5.1.1. Обращаться в Банк для получения консультации по вопросам совершения Операций в рамках Услуги QR-PAУ.

5.1.2. Заключить Договор на оказание Услуги QR-PAУ.

5.1.3. Предъявлять Покупателю для оплаты Статический QR-код способом, указанным в п.3.5.3 настоящих Правил.

5.1.4. Реализовывать товары или услуги посредством СБП в соответствии с Правилами СБП.

5.1.5. Изменять МСС ТСП в течение срока действия Договора с обязательным уведомлением Банка.

5.1.6. Направлять в Банк обращения по вопросам оказания Услуги QR-PAУ на адрес электронной почты, указанный в разделе 15 настоящих Правил, или посредством Системы «Интернет – Банк».

5.1.7. Направлять в Банк письма для оформления Операций возврата посредством Системы «Интернет-Банк».

5.1.8. Получать от Банка QR-коды и Печатные материалы при заключении Договора.

5.2. Клиент обязан:

5.2.1. Предоставить Банку Заявление для заключения Договора и регистрации Клиента, Счета, ТСП и QR-кода в ОПКЦ СБП для возможности предоставления в ТСП Услуги QR-PAУ.

5.2.2. Оплачивать услуги Банка по Договору в порядке, указанном в разделе 6 настоящих Правил.

5.2.3. Обеспечить наличие денежных средств на Счете Клиента, в отношении которых отсутствуют ограничения права распоряжения, в размере, достаточном для осуществления списания Операций возврата и Комиссии в соответствии с настоящими Правилами.

5.2.4. Предоставить Покупателям возможность совершать Операции в течение всего рабочего времени ТСП.

5.2.5. При оплате с использованием СБП по QR-коду предоставлять Покупателям полный набор существующих у ТСП товаров (работ/услуг) по ценам, не превышающим цены ТСП на эти же товары (работы/услуги), и на тех же условиях, что и при оплате другим способом.

5.2.6. Размещать QR-код и Печатные материалы в ТСП в соответствии с требованиями настоящих Правил.

5.2.7. Предоставлять в Банк фото размещения в ТСП QR-кода и Печатных материалов (в том числе после изменения их размещения в ТСП) в порядке и сроки, указанные в настоящих Правилах. Клиент обязан обеспечить размещение в ТСП QR-кода и Печатных материалов в соответствии с требованиями настоящих Правил в течение срока действия Договора.

5.2.8. Осуществлять возврат Покупателю денежных средств в случае возврата Покупателем приобретенных товаров (отказа от работ/услуг), оплаченных ранее Операцией, путем оформления Операции возврата.

5.2.9. Ежедневно по рабочим дням осуществлять сверку информации о прошедших Операциях и/или Операциях возврата с фактическими зачислениями и/или списаниями на/со Счет/а Клиента. Не позднее дня, следующего за днем выявления расхождений сообщить о них в Банк путем направления письма в электронной форме в Банк «В операционный отдел» посредством Системы «Интернет-Банк».

5.2.10. Не проводить любую неправомерную операцию в случае, если ТСП или Клиенту было известно или должно было быть известно о ее неправомерности.

5.2.11. Не взимать явные или скрытые комиссии и любые дополнительные платы при совершении Операций.

5.2.12. Самостоятельно и своевременно знакомиться с изменениями/дополнениями, вносимыми в настоящие Правила и/или Тарифы, на Сайте Банка, а также Правилам СБП.

Несвоевременное ознакомление Клиента с изменениями/дополнениями в настоящие Правила и/или Тарифы, и Правила СБП не является основанием для их неприменения Банком.

5.2.13. Предоставить Банку, по его запросу, информацию относительно Операций/Операций возврата, а также иную информацию и документы, связанные с данными Операциями/Операциями возврата (в т.ч. доказывающие предоставление Покупателю товаров /услуг или возврату товаров/услуг), а также иным операциям, связанным с Операциями оплаты, в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса Банка.

5.2.14. Участвовать в проведении Банком расследований по Неправомерным операциям и иным спорным Операциям, проведенным с использованием СБП согласно заключенному Договору.

5.2.15. В случае привлечения третьих лиц для исполнения настоящего Договора Клиент несет полную ответственность за возможные технологические и финансовые последствия, возникшие от деятельности привлеченных третьих лиц.

5.2.16. Принимать на себя финансовые риски по Операциям/Операциям возврата, которые впоследствии были опротестованы Банком Покупателя или признаны проведенными с нарушением настоящих Правил, а также суммы штрафов (убытков), наложенных на Банк и выплачиваемых Банком АО «НСПК» и/или Банку России, и возместить Банку убытки, возникшие вследствие таких операций.

5.2.17. В срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней в письменном виде уведомлять Банк обо всех изменениях, которые могут повлиять на исполнение Сторонами настоящих Правил, в том числе: изменения наименования Клиента, адреса местонахождения или почтового адреса, банковских реквизитов, адреса ТСП, МСС, контактных данных, иной информации, необходимой для исполнения настоящих Правил (сведения о которых предоставлялись в Банк в Заявлении). Уведомление об изменениях оформляется Клиентом в свободной форме и направляются в Банк посредством Системы «Интернет-Банк».

5.2.18. Обеспечить неразглашение третьим лицам информации, ставшей известной в ходе исполнения Договора, в том числе сведений об Операциях, и иной информации, а также обеспечить соблюдение законодательства РФ о персональных данных, полученных в рамках Договора. Указанная информация может быть предоставлена Клиентом третьим лицам исключительно в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2.19. Определить основной вид деятельности ТСП, определить МСС подключаемого ТСП к Услуге, который будет точно отражать деятельность ТСП и предоставляемые Клиентом услуги и товары. Присвоение МСС для ТСП осуществляется Клиентом в соответствии со «Стандартом ОПКЦ СБП. Требования к присвоению кодов категорий торгово-сервисных предприятий (МСС)» (<https://sbp.nspk.ru/banks/>).

5.2.19.1. При назначении МСС для ТСП, деятельность которого требует лицензии (специального разрешения) в соответствии с законодательством Российской Федерации, Клиент должен предоставить в Банк подтверждающие документы, действующие на дату заключения Договора.

5.2.19.2. При прекращении действия лицензии (специального разрешения) информировать Банк (путем направления письма по Системе) не позднее 1 (одного) календарного дня с даты прекращения действия лицензии (специального разрешения). С момента прекращения действия лицензии (специального разрешения) запрещено использование в ТСП Услуги.

5.2.19.3. При изменении вида деятельности ТСП не требующего лицензии (специального разрешения) Клиент обязан информировать Банк (путем направления письма по Системе) не позднее 1 (одного) календарного дня с даты изменения вида деятельности, для внесения изменений в параметры ТСП.

5.2.20. Хранить документы и иную информацию, относящуюся к Операциям в течение 5 (пяти) лет с момента совершения Операции и передавать их в Банк по первому требованию в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса от Банка.

5.2.21. Предоставлять по требованию Банка, в сроки, установленные в соответствующем требовании Банка, документы и информацию, необходимые для исполнения настоящего Договора, а также документы, необходимые для исполнения требований Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

5.2.22. Предоставлять Банку необходимые документы и информацию, требуемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.23. Иметь все требуемые законодательством РФ документы, необходимые для осуществления на законных основаниях своей деятельности.

5.3. Банк имеет право:

5.3.1. В одностороннем порядке устанавливать Тарифы и взимать Комиссии за совершение Операций/Операций возврата в соответствии с Договором и Тарифами по Услуге QR-PAY.

5.3.2. Устанавливать лимиты на Операции/Операции возврата.

5.3.3. Осуществлять мониторинг Операций в целях выявления мошеннических, совершенных без добровольного согласия Покупателей или иных противоречащих требованиям законодательства Российской Федерации и Стандартам СБП операций.

5.3.4. Списывать суммы Комиссий по Операциям со Счета Клиента на условиях заранее данного Клиентом акцепта в день зачисления денежных средств, поступивших по Операциям на Счет Клиента, в соответствии с условиями договора банковского счета, Тарифами и условиями настоящих Правил. Требовать от Клиента как до, так и после расторжения Договора возмещения сумм денежных средств по Операциям возврата (Переводов В2С) и/или Комиссий за пользование Услуге QR-PAY в соответствии с Тарифами.

5.3.5. Приостановить исполнение Договора/оказание Услуги QR-PAY в случаях:

- при прекращении оказания Клиенту услуг в рамках Договора ДБО и/или Договора банковского счета;
- получения Банком информации или выявления Банком сведений о несоблюдении Клиентом настоящих Правил на время расследования до принятия решения о возобновлении оказания Услуги QR-Pay;
- получения Банком информации, в том числе от ОПКЦ СБП/Банка Покупателя/ Банка России о совершении Неправомерных операций или о совершении Клиентом незаконной деятельности или деятельности, которая может нанести ущерб деловой репутации Банка, на время расследования до принятия решения о возобновлении оказания Услуги QR-Pay либо до отказа Банка от Договора;
- внесение данных Клиента в перечень организаций и/или физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- при наличии у Банка подозрений, что Операции/Операции возврата в ТСП совершаются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма;
- при наличии у Банка подозрений, что Операции/Операции возврата в ТСП противоречат требованиям действующего законодательства Российской Федерации и/или Правилам СБП;
- при поступлении соответствующего требования от ОПКЦ СБП и/или Банка России;
- если Клиентом не предоставлены документы и сведения, запрошенные Банком в рамках Договора, а также в случае предоставления недействительных документов и сведений;
- недостаточности денежных средств на Счете или установленных ограничениях на Счете Клиента для списания сумм Комиссий и/или Операций возврата;
- при выявлении недостоверных сведений о МСС, указанным Клиентом для ТСП, не предоставлении Клиентом подтверждающих документов, определяющих основной вид деятельности ТСП (также действующей лицензии, специальных разрешений), в

том числе в случае изменения основного вида деятельности ТСП в течении действия Договора и отсутствии уведомления Клиентом Банка в сроки, указанные в п. 5.2.17.

- наступления обстоятельств непреодолимой силы, указанных в п. 11.1. Правил.

5.3.6. Вносить изменения и дополнения в настоящие Правила и/или Тарифы в порядке и сроки, указанные в п. 2.15. настоящих Правил.

5.3.7. Привлекать технологических партнеров для обеспечения информационного и программного взаимодействия в процессе предоставления Клиенту Услуги QR-PAУ.

5.3.8. Запрашивать у Клиента документы и информацию, а также иные сведения, необходимые в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе подтверждающие вид деятельности ТСП.

5.3.9. Приостанавливать Клиенту доступ к Операциям/ Операциям возврата, если у Банка отсутствует возможность для списания со Счета (отсутствие или недостаточность средств, наличие предусмотренных законодательством РФ ограничений на распоряжение денежными средствами на Счете) суммы денежных средств для оплаты Комиссий в соответствии с Тарифами и сумм Операций возврата.

5.3.10. Без предварительного согласия Клиента предоставлять Банку России по его требованию всю известную Банку информацию, о Клиенте (юридический и почтовый адрес, номер телефона, номер факса, банковские реквизиты, адрес электронной почты, информацию о руководителе Клиента, вид деятельности ТСП), а также предоставлять данную информацию ОПКЦ СБП в целях использования данной информации в программах по обеспечению безопасности и предотвращению совершения операций без добровольного согласия Клиента/Покупателя.

5.4. Банк обязан:

5.4.1. Зарегистрировать Клиента, Счет и ТСП в ОПКЦ СБП, а также выполнять иные действия в соответствии с настоящими Правилами и Правилами СБП, на основании предоставленного Клиентом в Банк Заявления (при отсутствии ограничений на заключение с Клиентом Договора).

5.4.2. Организовать регистрацию Статических QR-кодов для ТСП в ОПКЦ СБП в режиме близком к реальному времени и сообщать результат регистрации Клиенту, включая значение QR-кода.

5.4.3. Предоставить Клиенту QR-код и Печатные материалы.

5.4.4. Зачислять суммы Операций на Счет Клиента, указанный в Заявлении, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения Операций в ТСП.

5.4.5. Списывать суммы Операций возврата и Комиссий со Счета Клиента.

5.4.6. Обеспечить проведение Операции возврата по инициативе Клиента.

5.4.7. Информировать Клиента о поступлении денежных средств по Операциям путем предоставления выписки по Счету Клиента в порядке, установленном Договором банковского счета и Договором ДБО.

6. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Взаиморасчеты между Банком и Клиентом по Договору осуществляются в рублях Российской Федерации.

6.2. На основании совершаемых в ТСП Операций/Операций возврата Банк осуществляет зачисление сумм Операций Клиенту на Счет и/или списание сумм Операций возврата со Счета, после поступления суммы Операции и/или списания сумм Операций возврата на/с корреспондентский/ого счет/а Банка и содержащей идентификатор Клиента и Счет. Зачисление Операций выполняется на Счет Клиента в режиме близком к реальному времени (круглосуточно, без выходных и праздничных дней), расчетным документом по каждой Операции отдельно.

6.3. За проведение расчётов по Операциям/Операциям возврата, а также за обеспечение сбора, обработки и обмена информацией, Клиент уплачивает Банку Комиссии. Комиссия устанавливается Тарифами.

6.4. Комиссия по Операциям списывается Банком со Счета Клиента на условиях заранее данного Клиентом акцепта ежедневно в текущем дне расчетными документами на сумму, рассчитанную от суммы каждой Операции, зачисленной на Счет в течение текущего дня. Клиент подтверждает, что дает Банку заранее данный акцепт, предусматривающий возможность частичного исполнения расчетного документа, на списание Комиссии и суммы Операции возврата со Счета без дополнительного распоряжения Клиента (заранее данный акцепт) на период действия Договора.

6.5. Суммы зачислений/списаний по Операциям/Операциям возврата на/со Счет/Счета Клиента являются подтвержденными, если Клиент не предъявил Банку мотивированных претензий по перечисленным и/или списанным на Счет/со Счета Клиента суммам в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня проведения перечисления/списания.

6.6. В случае отсутствия либо недостаточности на Счете Клиента денежных средств, подлежащих списанию согласно п. 6.4 настоящих Правил, Клиент, по требованию Банка, обязуется не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения данного требования, перечислить комиссию по Операциям по реквизитам, указанным Банком.

6.7. В случае отмены Покупателем ранее оплаченной Операции, Клиент осуществляет Операцию возврата. При возврате товара или услуги Покупателем, оплаченными посредством использования QR-кода, Клиент обязан вернуть сумму стоимости (часть суммы) товара или услуги любыми разрешенным законодательством Российской Федерации способом: наличными денежными средствами, безналичным банковским переводом.

6.8. По Операциям возврата сумма Комиссии, удержанная Банком, Клиенту не возмещается.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящих Правил и законодательством РФ.

7.2. Банк не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникающим между Клиентом и Покупателем во всех случаях, когда такие споры и разногласия не относятся к предмету Договора, а также по спорам в отношении товаров или услуг, оплаченных/перечисленных с использованием Операций.

7.3. Банк не несет ответственности за правильность и достоверность информации, содержащейся в Заявлении, а также в иных документах, предоставленных Клиентом.

7.4. Клиент согласен с тем, что в своей деятельности Банк руководствуется Правилами СБП и законодательством Российской Федерации.

7.5. Клиент несет ответственность за определение основного вида деятельности ТСП и выбор МСС для ТСП, а также за предоставление подтверждающих документов, определяющих вид деятельности МСС, в том числе при изменении вида деятельности ТСП.

7.6. Клиент несет ответственность за размещение и поддержание в актуальном состоянии QR-кода и Печатных материалов в ТСП в течение действия Договора.

7.7. Клиент согласен с тем, что в своей деятельности Банк руководствуется Правилами СБП.

7.8. Банк не несет ответственность за сбои в работе почты, сети Интернет, сетей связи, используемых Клиентом и освобождается от имущественной ответственности в случае технических сбоев (отключение либо повреждение электропитания и сетей связи, технические сбои в ОПКЦ СБП), а также иных непредвиденных обстоятельств, повлекших за собой невыполнение Банком условий настоящих Правил и/или причинение каких-либо убытков Клиенту, в случае если указанные сбои возникли не по вине Банка и по независящим от него причинам, либо Банком были предприняты все исчерпывающие меры, необходимые для предотвращения таких сбоев.

7.9. Банк не несет ответственности за задержки зачисления суммы Операции на Счет Клиента, если задержки произошли не по вине Банка.

7.10. Банк не несет ответственности за неисполнение условий Договора, обусловленное действиями или бездействием третьих лиц.

7.11. Банк не несет ответственности по спорам между Клиентом и Покупателем, возникших из-за возврата денежных средств Покупателем.

7.12. Клиент обязан возместить Банку любые убытки, если такие убытки были понесены Банком в связи с размещением Клиентом недостоверной информации о Банке, либо в связи продажей товаров или услуг посредством СБП, запрещенных законодательством Российской Федерации.

7.13. Клиент заверяет, что реализация товаров или услуг в ТСП, осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Стороны принимают на себя обязательство не разглашать полученную в ходе исполнения Договора конфиденциальную информацию, составляющую коммерческую и/или банковскую тайну одной из Сторон, и сохранять эту информацию в тайне от любых третьих лиц.

8.2. Под конфиденциальной информацией, составляющей коммерческую и/или банковскую тайну, в Договоре понимаются не являющиеся общедоступными сведения о технологии электронных платежей, а также сведения об управлении, финансовой и иной деятельности каждой из Сторон, разглашение которых может привести к возникновению убытков и/или негативно повлиять на деловую репутацию любой из Сторон, включая (но не ограничиваясь):

- информацию о составе, конфигурации, особенностях и возможностях технических и программных средств Сторон;
- любую информацию о финансовом положении Сторон;
- информацию о тарифной и кредитной политиках Сторон;
- сведения о методике и содержании информационного обмена между Сторонами;
- персональные данные представителей Сторон.

8.3. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность в отношении условий Договора и не разглашать их любым третьим лицам, за исключением письменного разрешения, а также случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

8.4. В целях заключения и исполнения Договора Стороны обязуются производить обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Каждая из Сторон является оператором персональных данных в рамках выполнения обязательств, предусмотренных Договором.

8.5. Ответственность за получение согласия субъектов на передачу их персональных данных другой Стороне в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, несет Сторона, передающая персональные данные субъекта. Сторона, получившая персональные данные от другой Стороны, не информирует субъектов о начале их обработки, персональные данные которых ей переданы, обязанность несет передавшая персональные данные Сторона.

8.6. В целях осуществления мероприятий, связанных с заключением Договора и предоставлением Услуги QR-PAУ Банк получает согласие Клиента на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку его персональных данных, а именно: на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также согласие с тем, что Банк поручает провести обработку полученных персональных данных АО «НСПК» (ИНН 7706812159), Банку России, а также технологическим партнерам: ЗАО «Биллинговый центр» (ИНН 5401152049), ЗАО «ЗОЛОТАЯ КОРОНА» (ИНН 5406119655). Клиент обязуется самостоятельно получать сообщения от уполномоченных сотрудников указанных юридических лиц (в том числе СМС-сообщений, PUSH-сообщений, E-MAIL-сообщений) и соглашается с тем, что привлечение Банком ОПКЦ СБП, а также технологических партнеров

к осуществлению Операций в рамках заключенного Договора (в частности, при формировании и передаче документов через указанные организации) не является нарушением Банком банковской тайны или Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. В случае возникновения споров по Договору Стороны примут все меры к их разрешению путём проведения переговоров. Срок рассмотрения претензии не более 30 (тридцати) календарных дней с даты ее получения другой Стороной.

9.2. В случае невозможности разрешения возникших споров и разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде соответствии с законодательством РФ.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

10.1. Договор действует в течение неопределенного срока.

10.2. Стороны вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке. Сторона, изъявившая желание расторгнуть Договор, направляет другой Стороне письменное уведомление о своём намерении расторгнуть Договор. Договор считается расторгнутым по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты направления Стороной вышеуказанного уведомления. Договор может быть прекращён по другим основаниям, установленных законодательством Российской Федерации и/или настоящими Правилами.

10.3. В случае закрытия Счета Клиента или расторжения Договора ДБО настоящий Договор прекращает свое действие в дату прекращения договора банковского счета, на основании которого был открыт Счет. Прекращение действия Договора не влечёт прекращения действия обязательств Клиента, в том числе, предусмотренных разделом 6 настоящих Правил.

10.4. Банк прекращает проведение Операций с даты получения письменного уведомления от Клиента о намерении расторгнуть Договор, либо по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты направления Банком аналогичного уведомления Клиенту, в зависимости от того, какое из условий наступит ранее.

10.5. Банк вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор, уведомив Клиента за 1 (один) день до даты расторжения, если иная дата расторжения не указана в требованиях ОПКЦ СБП/Банка России.

10.6. При прекращении действия настоящего Договора Стороны освобождаются от взаимной ответственности только после исполнения ими всех обязательств, принятых по Договору.

11. ФОРС-МАЖОР

11.1. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, произошедшее вследствие обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора и объективно препятствующих полному или частичному выполнению Стороны своих обязательств по настоящему Договору. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся в том числе, но не исключительно: сбои, неисправности и отказы оборудования, программного обеспечения, систем связи, энергоснабжения и других систем жизнеобеспечения, контроль над которыми не осуществляют Стороны, войны, военные действия любого характера, блокады, забастовки, стихийные бедствия (землетрясения, наводнения, ураган и др.) пожары, аварии, акты террора, диверсий и саботажа, массовые беспорядки, насильственная смена политического режима, другие политические осложнения, как в Российской Федерации, так и в иных государствах, внесение изменений в законодательство Российской Федерации и (или) иных государств, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и

распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих или препятствующих надлежащему выполнению Сторонами обязательств по настоящему Договору, недружественные действия иностранных государств и международных организаций, связанные с введением запретов и ограничительных мер в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации и российских юридических лиц, в результате которых, надлежащее исполнение Сторонами своих обязательств по Договору оказалось невозможным, а также иные обстоятельства непреодолимой силы, не зависящие от волеизъявления сторон.

Стороны незамедлительно уведомляют друг друга о наступлении вышеуказанных обстоятельств путем направления сообщения почтовыми сервисами по адресу местонахождения Стороны либо путем направления информации по системе «Интернет-Банк». Банк также может уведомить Клиента путём информирования любым из нижеперечисленных способов: размещение информации на официальном сайте Банка <http://www.aresbank.ru/> в сети Интернет; размещение информации в местах обслуживания Клиента; направление информации Клиенту посредством услуги «SMS/PUSH – информирование» при условии ее подключения к Счету(ам).

11.2. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим разделом, срок исполнения обязательств по Договору Стороной, которая подверглась воздействию таких обстоятельств, продлевается на период их действия.

12. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

12.1. Клиент заверяет Банк в том, что на момент заключения Договора:

- имеет необходимую правоспособность и дееспособность на заключение Договора;
- корпоративные действия, необходимость выполнения которых установлена действующим законодательством Российской Федерации для заключения Договора в соответствии с организационно-правовой формой, исполнены;
- заключение Договора и исполнение его условий не нарушает каких-либо положений законодательства РФ, судебных или административных актов, какого-либо договора (соглашения), стороной которого является Клиент, или прав третьих лиц;
- отсутствуют обстоятельства, которые могут ограничить, воспрепятствовать или оказать иное неблагоприятное воздействие на исполнение Клиентом своих обязательств по Договору;
- вся информация, предоставленная Клиентом Банку о себе в связи с Договором при его заключении, является достоверной и полной, а именно:
 - Клиент является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, физическим лицом, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, созданным, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность в соответствии с его учредительными документами/соответствующим разрешением (лицензией) и законодательством Российской Федерации;
 - уполномоченное лицо Клиента, заключившее Договор, имеет все на это полномочия;
 - заключение Договора не нарушает ни одного положения учредительных документов Клиента или иного нормативного акта, которые касаются правового статуса и деятельности Клиента;
 - Клиентом не предпринято никаких действий, направленных на ликвидацию или реорганизацию, и на момент подписания Договора не существует никаких оснований для принятия уполномоченными государственными органами Российской Федерации решения о его ликвидации/исключения из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

- со стороны уполномоченных государственных органов Российской Федерации не предпринято каких-либо действий по приостановлению деятельности Клиента как юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- Клиент не скрыл о себе информацию и/или обстоятельства, которые в случае их выявления могли бы негативно повлиять на принятие Банком решения о заключении Договора.

12.2. К заверениям об обстоятельствах, содержащимся в пункте 12.1 настоящих Правил, применяются правила статьи 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, включая правовые последствия их недостоверности.

12.3. Стороны гарантируют друг другу, что ими приняты все необходимые решения и одобрения, согласования, а также направлены все уведомления, необходимые для надлежащего подписания и выполнения настоящих Правил.

13. НАПРАВЛЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЙ

13.1. Все письменные уведомления, сообщения и/или иные документы в связи с Договором направляются Сторонами друг другу с использованием Системы и/или на адрес электронной почты, указанный Банком в разделе 15 настоящих Правил, указанный Клиентом в Заявлении.

13.2. Стороны признают и понимают, что в случае если контактная информация Клиента, окажется недостоверной, неполной или неточной, уведомления, сообщения и/или иные документы в связи с Договором, направленные Банком Клиенту на основании контактной информации последнего, считаются направленными надлежащему адресату и по надлежащему адресу электронной почты, Клиент считается надлежащим образом уведомленным, и Банк не несет никакой ответственности за неполучение Клиентом соответствующих уведомлений, сообщений и/или иных документов.

14. ПРИЛОЖЕНИЯ К НАСТОЯЩИМ ПРАВИЛАМ

14.1. Все приложения к настоящим Правилам являются неотъемлемой частью Правил.
Приложение №1. Заявление о предоставлении Услуги QR-PAУ

15. РЕКВИЗИТЫ И АДРЕС БАНКА/ОБОСОБЛЕННОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Банк: Коммерческий Банк «АРЕСБАНК» общество с ограниченной ответственностью
адрес: 123112, Российская Федерация, г. Москва, ул. Тестовская, д.10
Корреспондентский счет №30101810845250000229 в ГУ Банка России по ЦФО
ИНН 7718104217, БИК 044525229, ОГРН 1027739554930
телефоны: +7 (495) 795-32-87, факс: +7 (495) 795-32-88
Адрес электронной почты (E-mail): info@aresbank.ru

Филиал «Тульский» ООО КБ «АРЕСБАНК», регистрационный номер 2914/1
адрес: 300000, Российская Федерация, г. Тула, ул. Оборонная, д. 25
Корреспондентский счет №30101810300000000792 в Отделении Тула
БИК 047003792, ИНН 7718104217, КПП 710702001
телефоны: +7 (4872) 33-81-02, +7 (4872) 36-33-72
Адрес электронной почты: info@tula.aresbank.ru

Приложение №1

к Правилам предоставления ООО КБ «АРЕСБАНК» юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, Услуги QR-PAУ



В ООО КБ «АРЕСБАНК»: г. Москва г. Тула

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ QR-PAУ

**Полное наименование
Клиента/ ФИО Клиента**

(в соответствии с учредительными документами ЮЛ/документом, удостоверяющим личность, индивидуального предпринимателя)

Адрес регистрации

(в соответствии с выпиской ЕГРЮЛ/ЕГРИП/ документом, удостоверяющим личность)

ОГРН/ОГРНИП

**Дата государственной
регистрации**

ИНН

**Адрес электронной
почты**

Телефон

Настоящим заявляем о присоединении к действующей редакции Правил предоставления ООО КБ «АРЕСБАНК» юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, Услуги QR-PAУ и Тарифам ООО КБ «АРЕСБАНК» на расчетно-кассовое обслуживание юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством порядке частной практикой в валюте Российской Федерации (далее – Договор) в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации для договора присоединения. Все положения Договора, а также действующие в Банке правила и требования к проведению расчетов по переводам с использованием Системы быстрых платежей (далее – СБП) разъяснены в полном объеме.

В рамках исполнения Договора в ООО КБ «АРЕСБАНК» установлено, что зачисление и/или списание денежных средств по Переводам С2В и В2С осуществляется на Счет Клиента в рублях РФ, открытый в Банке:

№

Настоящим подтверждаем, что ознакомились с действующей редакцией Правил предоставления ООО КБ «АРЕСБАНК» юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, Услуги QR-PAУ и Тарифов ООО КБ «АРЕСБАНК» на расчетно-кассовое обслуживание юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством порядке частной практикой в валюте Российской Федерации, размещенных на сайте Банка в сети Интернет www.aresbank.ru / tl.aresbank.ru, и подтверждаем, что **понимаем** текст Правил предоставления ООО КБ «АРЕСБАНК» юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, Услуги QR-PAУ и Тарифов ООО КБ «АРЕСБАНК» на расчетно-кассовое обслуживание юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством порядке частной практикой в валюте Российской Федерации, выражаем свое согласие с ним и обязуемся выполнять.

Настоящим заверяем, что информация, представленная в Заявлении верна.

Подтверждаем, что сведения о Клиенте, указанные в настоящем заявлении, действительны и достоверны. Обо всех изменениях данных, указанных в настоящем заявлении, обязуемся немедленно Вас извещать в письменной форме. Принимаем на себя всю ответственность за возможные неблагоприятные последствия, связанные с задержкой получения Банком такого извещения.

С тарифами ООО КБ «АРЕСБАНК» ознакомлены и согласны.

Подтверждаем, что нами получены согласия на передачу Банку персональных данных работников и должностных лиц нашей организации в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных».

Подтверждаем, что обработка персональных данных осуществляется в целях заключения Сторонами настоящего Договора и в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных».

РЕГИСТРАЦИЯ ТСП КЛИЕНТА

1	Выполнить следующие действия:	<input type="checkbox"/> регистрация ТСП <input type="checkbox"/> изменить параметры ТСП
2	ОГРН/ОГРИП	
3	Номер счета Клиента	
4	Торговое наименование ТСП (имя по вывеске)	
5	Тип деятельности ТСП	
6	МСС код*	
7	Адрес ТСП (индекс, город, улица, дом)	
8	Контактный номер телефона ТСП (в формате +7xxxxxxxxxx)	
9	Тип QR-кода	Статический QR-код
10	Назначение платежа (наименование вида услуги/товара, для которого необходимо зарегистрировать статический QR-код)	
11	Сумма платежа (опционально)	
12	Зарегистрированный QR-код направить:	<input type="checkbox"/> по Системе «Интернет-Банк» <input type="checkbox"/> на электронную почту: _____@_____._____

* В соответствии со «Стандартом ОПКЦ СБП. Требования к присвоению кодов категорий торгово-сервисных предприятий (МСС)» (<https://sbp.nspk.ru/banks/>).

Для заявления, направленного в Банк на бумажном носителе

Руководитель	_____	_____	_____
	<i>должность</i>	<i>подпись</i>	<i>дата оформления</i>
	<i>м.п.</i>		
Действующий на основании Устава/Доверенности № _____ от _____ г.			

Для заявления, направленного в Банк посредством Системы «Интернет-Банк»

Настоящее заявление направлено Клиентом в Банк в электронной форме посредством Системы «Интернет-Банк» и заверено простой электронной подписью Клиента (в соответствии с условиями Договора присоединения клиентов ООО КБ «АРЕСБАНК» - юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном порядке частной практикой, к электронному документообороту).	
Подпись руководителя [подпись]	Дата _____
Документ подписан простой электронной подписью Логин: _____	

-----ОТМЕТКИ БАНКА (для заявлений на бумажном носителе)-----

Заявление подписано в моем присутствии. Личные данные проверены. Заявление принято к исполнению.	Работник банка: _____ Штамп, подпись, дата
--	--